

BẢNG PHÍ VÀ CHÍNH SÁCH TÀI CHÍNH KHỐI 10 NĂM HỌC 2026 - 2027

I. CÁC KHOẢN PHÍ (VNĐ)

TT	KHOẢN MỤC	HỆ SONG BẢNG CAMBRIDGE (LỚP I)			HỆ SONG NGŨ (LỚP TÀI NĂNG - T)			HỆ SONG NGŨ (LỚP NĂNG CAO - A)		
		Kỳ thu năm	Kỳ thu theo học kỳ	Kỳ thu tháng	Kỳ thu năm	Kỳ thu theo học kỳ	Kỳ thu tháng	Kỳ thu năm	Kỳ thu theo học kỳ	Kỳ thu tháng
1	Học phí	106,000,000	53,000,000	10,600,000	77,850,000	38,925,000	7,785,000	67,500,000	33,750,000	6,750,000
2	Bữa ăn	19,800,000	9,900,000	1,980,000	19,800,000	9,900,000	1,980,000	19,800,000	9,900,000	1,980,000
3	Chăm sóc nuôi dưỡng	5,000,000	2,500,000	500,000	5,000,000	2,500,000	500,000	5,000,000	2,500,000	500,000
Tổng		130,800,000	65,400,000	13,080,000	102,650,000	51,325,000	10,265,000	92,300,000	46,150,000	9,230,000

***Học phí áp dụng cho cả năm học (40 tuần học) được chia thành các kỳ thu phí khác nhau:**

- Kỳ thu năm: 01 lần/năm học vào thời điểm đầu năm học.
- Kỳ thu theo học kỳ: 02 lần/năm học vào thời điểm đầu các học kỳ.
- Kỳ thu tháng: 10 lần/năm học vào thời điểm đầu các tháng.

**Học phí đối với hình thức online từ 15 ngày/ tháng trở lên là 80% học phí học trực tiếp tại trường. Các điều kiện còn lại sẽ tính học phí bình thường.*

* Học phí và phí chăm sóc nuôi dưỡng tính tròn tháng/kỳ/năm học, không thay đổi khi có các ngày nghỉ trong tháng/kỳ/năm học.

* **Phí bữa ăn:**

- Kỳ tính phí dịch vụ bắt đầu từ 26 tháng này đến hết 25 tháng sau;
- 100% HS ăn bán trú, thực hiện đầy đủ bữa ăn theo quy định tại trường trong ngày (không cắt ăn sáng);
- Tiền bữa ăn được tính theo số ngày thực tế học sinh đi học. Học sinh nghỉ học có phép và gửi đơn trước 12h00 ngày hôm trước được hoàn 100% phí bữa ăn trong những ngày xin nghỉ phép. Trường hợp khác hoàn 50% phí bữa ăn ngày thứ nhất và 100% từ ngày thứ 2 đến hết đợt nghỉ.

II. CÁC KHOẢN PHÍ TUYỂN SINH VÀ PHÍ ĐẦU NĂM (VNĐ)

TT	Khoản mục	Hệ Song Bằng (i)	Hệ Song Ngũ (T)	Hệ Song Ngũ (A)	Quy định
1. PHÍ TUYỂN SINH					
1.1	Phí hồ sơ và xét tuyển (VNĐ/học sinh)	500,000	500,000	500,000	- Là phí không hoàn lại, không chuyển nhượng, đóng 1 lần duy nhất trong suốt cấp học. - Nộp trước khi tham gia xét tuyển đầu vào.
1.2	Phí tuyển sinh (VNĐ/cấp học)	4,500,000	4,500,000	4,500,000	- Là phí không hoàn lại, không chuyển nhượng, đóng 1 lần duy nhất trong suốt cấp học. - Nộp khi làm thủ tục nhập học.
2. PHÍ ĐẦU NĂM					
2.1	Phí phát triển trường (VNĐ/năm học)	5,500,000	4,500,000	4,500,000	- Là phí không hoàn lại và không chuyển nhượng khi học sinh đã đi học. - Nộp khi làm thủ tục nhập học và đầu mỗi năm học.
2.2	Phí hoạt động học sinh (VNĐ/năm học)	3,200,000	3,000,000	3,000,000	- Là phí không hoàn lại và không chuyển nhượng khi học sinh đã đi học. - Nộp vào đầu mỗi năm học.
Tổng		13,700,000	12,500,000	12,500,000	

III. CHÍNH SÁCH ƯU ĐÃI

1	Chính sách gia đình: Gia đình có từ 02 con trở lên học cùng hệ thống tại cùng một thời điểm. - Giảm 5% học phí thực nộp/năm/học sinh học cấp học cao hơn. (Áp dụng sau các giảm trừ chính sách, học bổng hoặc ưu đãi tuyển sinh nếu có) - Giảm 20% phí phát triển trường/năm/học sinh học cấp học cao hơn.	Hồ sơ hưởng chính sách, bao gồm: - Đơn xin hưởng chế độ (theo mẫu nhà trường cung cấp) - Giấy khai sinh photo (mang bản gốc đối chiếu) của các con đang theo học tại Hệ thống Giáo dục BMS. Trong trường hợp không phải là anh em ruột thì bổ sung thêm giấy đăng ký kết hôn/VNId của bố mẹ. => CMHS hoàn thiện Hồ sơ trước ngày 23/07/2026.	
2	Ưu đãi theo kỳ đóng phí Quy định và ưu đãi Lưu ý: Điều kiện hưởng ưu đãi là hoàn thành toàn bộ nghĩa vụ tài chính về các khoản phải thu theo đăng ký sử dụng dịch vụ (bao gồm phí bữa ăn, chăm sóc bán trú, xe tuyến, ...) của học sinh theo năm/học kỳ	Kỳ thu năm Nộp trước 24h ngày 20/08/2026 Giảm 5% số tiền học phí thực nộp	Kỳ thu theo học kỳ Kỳ 1: Nộp trước 24h ngày 20/08/2026 Kỳ 2: Nộp trước 24h ngày 20/01/2027 Giảm 2% số tiền học phí thực nộp

**Lưu ý: Chính sách ưu đãi ở mục III được áp dụng đồng thời cùng các chính sách ưu đãi khác và tổng ưu đãi không vượt quá 100% học phí hệ học sinh theo học.*

IV. CÁC KHOẢN PHÍ THEO ĐĂNG KÍ		
1	Bảo hiểm thân thể	Theo mức thu của đơn vị bảo hiểm quy định.
2	Đồng phục và Sách giáo khoa	Thu theo đăng ký
3	Bằng, chứng chỉ quốc tế dành cho học sinh có nhu cầu thi	Học sinh nộp 100% kinh phí theo thông báo của đơn vị tổ chức
4	Bảo hiểm Y tế (Bắt buộc, trừ con Công an/Bộ đội)	Theo mức thu của cơ quan bảo hiểm quy định.
5	Xe tuyến (tại điểm quy định)*	2 chiều/tháng
		1 chiều/tháng
		Phí xe tuyến thông báo theo quy định
		Phí xe tuyến thông báo theo quy định
*CMHS đăng ký trước 05 ngày làm việc và hoàn thành kinh phí trước ngày sử dụng dịch vụ. Học sinh đóng phí theo tháng/kỳ/năm. Phí xe bus có thể thay đổi trong năm học nếu có biến động lớn về giá xăng dầu hoặc tác động khách quan khác trên thị trường. Nhà trường sẽ thông báo 30 ngày trước khi chính thức áp dụng.		

1. Hình thức thanh toán

Học phí và các khoản phí được thanh toán bằng VND tại Phòng kế toán nhà trường hoặc chuyển khoản theo thông tin sau:

- Tên tài khoản: **TRƯỜNG THPT BAN MAI**
- Số tài khoản: **0107729733** TẠI NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN PHƯƠNG ĐÔNG (OCB)
- Chi nhánh Hà Nội, Phòng giao dịch Văn Quán
- Nội dung chuyển khoản: Họ tên học sinh - Ngày tháng năm sinh - Lớp nhập học - Hệ nhập học



2. Thời hạn thanh toán

CMHS thanh toán đúng thời hạn quy định từ ngày 01 đến 05 hàng tháng/kỳ/năm (Không phụ thuộc vào thông báo của nhà trường), nếu chậm thanh toán theo thời hạn quy định thì CMHS vui lòng:

- Thanh toán thêm khoản phí trả chậm bằng lãi suất công bố tại thời điểm thanh toán của Ngân hàng Vietcombank (Số tiền trả chậm x số ngày trả chậm x lãi suất).
- Trường hợp chậm thanh toán quá 60 ngày kể từ ngày mừng 05 của tháng phát sinh học phí, nhà trường hiểu rằng CMHS **KHÔNG** có mong muốn tiếp tục cho con theo học tại trường và Nhà trường có quyền ngừng cung cấp dịch vụ.

3. Quy định về học phí theo thời điểm nhập học:

- Học sinh nhập học từ ngày 01 đến ngày 15 của tháng: Đóng 100% học phí và các khoản phí theo kỳ thu tháng.
- Học sinh nhập học sau ngày 15 của tháng: Đóng 50% học phí và các khoản phí theo kỳ thu tháng.
- Học sinh nhập học vào Học kỳ II: Đóng 50% Phí hoạt động học sinh, 50% phí phát triển trường.
- Các khoản khác được đóng theo Chính sách tài chính này.

4. Các chính sách ưu đãi:

- Chính sách ưu đãi được áp dụng tại kỳ thu phí mà CMHS nộp đủ hồ sơ hưởng Chính sách.
- Chính sách ưu đãi Không được chuyển nhượng và Không có giá trị quy đổi thành tiền mặt.
- Chính sách ưu đãi không còn giá trị trong trường hợp quá thời gian áp dụng.
- Trong trường hợp học sinh được hưởng đồng thời nhiều chính sách ưu đãi và học bổng, thì tổng giá trị ưu đãi và học bổng được áp dụng không quá 100% học phí hệ học sinh theo học.
- Chính sách gia đình và chính sách thanh toán được áp dụng đồng thời với các chính sách khác. Mức giảm được hưởng tính trên học phí thực nộp (Tức là sau khi đã giảm trừ ưu đãi của các chính sách khác)
- Học sinh được hưởng chính sách con CBGVNV sẽ không được hưởng các chính sách ưu đãi, học bổng, chính sách gia đình và chính sách thanh toán. Chính sách đối với học sinh này sẽ áp dụng theo chính sách phúc lợi người lao động đã ban hành.

5. Quy định về chuyển trường và hoàn trả phí:

- Trường hợp CMHS mong muốn dừng học hoặc dừng cung cấp dịch vụ, CMHS vui lòng gửi đơn đề nghị tới nhà trường trước khi học sinh chính thức dừng học hoặc dừng dịch vụ.
- **Phí hồ sơ và xét tuyển:** không hoàn lại, không chuyển nhượng trong mọi trường hợp.
- **Phí phát triển trường, phí hoạt động học sinh:** không hoàn lại và không chuyển nhượng khi học sinh đã đi học.
- **Phí phát triển trường, phí hoạt động học sinh:** không hoàn lại và không chuyển nhượng khi học sinh đã đi học. **Kể từ ngày 01/08/2026**, Nhà trường không hoàn lại phí này.
- **Phí phát triển trường:** được hoàn lại 100% khi Cha Mẹ học sinh hoàn thiện thủ tục rút hồ sơ nhập học **trước 17h ngày 23/07/2026**
- Học sinh dừng học trước ngày 15 của tháng: đóng 50% các khoản phí của kỳ thu đầu tháng đó, dừng học sau ngày 15 đóng 100% các khoản phí quy định đối với kỳ thu đầu tháng đó không phân biệt học sinh có sử dụng dịch vụ hay không.

6. Nguyên tắc thực hiện

Các khoản thu được công khai thỏa thuận giữa nhà trường và CMHS trên cơ sở ban hành Chính sách tài chính trong Hồ sơ tuyển sinh năm học 2026-2027 và Đơn đăng ký dự tuyển của CMHS sau khi đã tìm hiểu và đồng ý các quy định của nhà trường.

Để được hỗ trợ thêm thông tin, Cha mẹ học sinh vui lòng liên hệ theo số điện thoại:

Phòng Kế toán: **097.115.8058**
Phòng Tuyển sinh: THCS: **0906.190.468** - THPT: **086.242.1468**

